

2016/17 IKASTURTEA

URTEKO PLANA

ABADIÑO BHI

## **AURKIBIDEA:**

- 1- Helburu orokorrak.
- 2- Jardueren planifikazioa
- 3- Irakaskuntza-jardueren programa.
  - 3.1. Ohiko irakaskuntza-jardueren programa:
    - 3.1.1. Antolaketa eta funtzionamenduaren aspektuak:
      - Ikastetxeko ordutegia.
      - Egutegia.
      - Ebaluazio saioak.
      - Tutoretzak eta irizpideak.
      - Ikastetxean ezohiko arreta emateko saioen antolakuntza.
      - Ikasleak taldekatzeko irizpideak.
      - Indartze eta laguntzaren antolaketa.
      - Irakasleen koordinazioa.
    - 3.1.2. Esperientziak, Programak eta Proiektuak:
    - 3.1.3. Prestakuntza eta garapen profesionala:
      - Irakasleen prestakuntza proiektuak.
      - Irakasleen ikastetxez kanpoko prestakuntza ekintzak lan-orduetan.
      - Ikastetxearen formakuntza planarekin lotutako lan-ordutegitik kanpoko prestakuntza.
  - 3.2. Irakaskuntza-jarduera osagarrien programa.
4. Eskolaz kanpoko jardueren programa.
5. Ikastetxeko zerbitzuak.
6. Urteko kudeaketa programa.
7. Hezkuntza-komunitateari informazio plana
8. IUPren garapenaren eta ikastetxearen funtzionamenduaren jarraipena

## 1- HELBURUK OROKORRAK:

### **1] Ikastetxeko Hezkuntza Proiektuan Curriculum-esparruarekin zerikusirik dituen aspektuak zehaztea.**

#### ***Kontuan hartu diren iturburuak:***

Zuzendaritza proiektua. IHP egiteko gida. Oinarrizko Hezkuntzako Curriculum. 2015eko Dekretua. Heziberri 2020: Hezkuntza ereduen pedagogikoen markoa. Ikastetxeko tutoretza plana. Eskola inklusiboaren esparruan aniztasunari erantzuteko plan estrategikoa 2012-1016. Hizkuntza proiektua egiteko gida.

### **2] Ikastetxeko Hezkuntza Proiektuan antolakuntzaren esparruarekin zerikusirik duen aspektuak zehaztea.**

#### ***Kontuan hartu diren iturburuak:***

Zuzendaritza proiektua. Oinarrizko Hezkuntzako Curriculum. 2015eko Dekretua. Heziberri 2020: Hezkuntza ereduen pedagogikoen markoa. AJA. Elkarbizitza plana. Hezkidetzeta eta genero-indarkeriaren prebentzioa lantzeko gida-plana.

### **3] Metodologia berrietan oinarritutako irakasleen prestakuntzaren bitartez hezkuntza berrikuntza bultzatzea: Programa "Partekatuz Ikasi: Metodologia berriak ikasgelan" / IK / KI Programa**

#### ***Kontuan hartu diren iturburuak:***

Zuzendaritza proiektua. Urteko memoria. Kurtso hasierako ebazpena. Hezkuntzaren bikaintasunenazko prestakuntza-proiektuak 16-17. Hobekuntza plana. Heziberri 2020: Hezkuntza ereduen pedagogikoen markoa. Kanpoko agenteak: Berritzeguneko arduradunak. Plan estrategikoa. Hezkuntza administrazioa: ikuskaritza.

### **4] Eskola - komunitatea hezkidetzeta proiektuan inplikatzeta eta genero indarkeriaren prebentzioan lan egitea. Genero ikuspegitik eskolaren egoera aztertu.**

#### ***Kontuan hartu diren iturburuak:***

Zuzendaritza proiektua. Kurtso hasierako ebazpena. Hezkidetzeta eta genero-indarkeriaren prebentzioa lantzeko gida-plana. Ikastetxeetan genero-indarkeriaren prebentziorako esku-liburua. Heziberri 2020: Hezkuntza ereduen pedagogikoen markoa. Kanpoko agenteak: Berritzeguneko arduradunak.

### **5] ] Ikastetxeko Hizkuntza Proiektua egitea.**

#### ***Kontuan hartu diren iturburuak:***

Zuzendaritza proiektua. Urteko memoria. Hizkuntza proiektua egiteko gida. Oinarrizko Hezkuntzako Curriculum. Heziberri 2020: Hezkuntza ereduen pedagogikoen markoa.

## 2- HELBURU OROKORRAK ETA JARDUEREN PLANIFIKAZIOA:

**Helburua 1]** Curriculum-esparruarekin zerikusirik duen aspektuak zehaztea IHP dokumentuan.

Jarduerak	Arduradunak	Denbora lizazioa	Baliabideak	Ebaluazioa: adierazleak eta datak	
- Egin behar den lana planifikatzea: nork, zer, nola eta noiz.	- Zuzendaritza taldea.	Urrian	- IHP egiteko gida	- Bileren aktak.	Urria
- Ikastetxeko hezkuntza-eskaintza zehaztu eta kasu bakoitzean zehaztu behar diren irizpideak.	- IHP Batzordea. - Batzorde pedagogikoa.	Azaroan	- IHP egiteko gida - Hezkuntza-eskaintza dokumentua.	- Bileren eta akordioen aktak. - Hezkuntza komunitateko kideek ikastetxeko hezkuntza-eskaintza ezagutzen dituzte. IHP dokumentuan zehazten da.	Azaroa
- Ikasleen aniztasunari erantzutearekin zerikusirik duen aukerak adieraztea.	- IHP Batzordea - Batzorde pedagogikoa.	Lehenengo hiruhilekoa	- IHP-ko argibideak.	- Bileren eta akordioen aktak. - Ikasleen aniztasunari erantzuteko aukerak idazten dira IHP dokumentuan.	Azaroa
- Ikastetxeko Orientazio eta Tutoretza Planaren alderdirik garrantzitsuenak zehaztu.	- IHP Batzordea. - Batzorde pedagogikoa.	Lehenengo hiruhilekoa	- IHP-argibideak. Ikastetxeko Tutoretza plana.	- Bileren eta akordioen aktak. -Tutoretzan eta orientazioan dagoen planteamendua zehazte da IHP dokumentuan.	Abendua
Ikastetxearen hizkuntza-plangintzaren alderdirik esanguratsuenak ezarri.	- IHP Batzordea. - Batzorde pedagogikoa.	Lehenengo hiruhilekoa	- IHP-argibideak. - IHP egiteko gida	- Bileren eta akordioen aktak. - Hizkuntzen trataera eta erabilera IHP dokumentuan agertzen dira.	Abendua
Ikastetxearen prestakuntza eta berrikuntzari buruzko alderdiak adierazi.	- IHP Batzordea. - Batzorde pedagogikoa.	Bigarren hiruhilekoa	- IHP-argibideak.	- Bileren eta akordioen aktak. - Zehaztutako estrategiak IHP dokumentuan agertzen dira.	Urtarrila

**Helburua 2]** Antolakuntzaren esparruarekin zerikusirik duen aspektuak zehaztea IHP dokumentuan.

<b>Jarduerak</b>	<b>Arduradunak</b>	<b>Denbora lizazioa</b>	<b>Baliabideak</b>	<b>Ebaluazioa: adierazleak eta datak</b>	
- Ikastetxearen antolaketa, funtzionamendua eta kudeaketarekin zerikusirik duen alderdirik esanguratsuenak zehazten dira.	- IHP Batzordea. - Batzorde pedagogikoa.	Otsaila	- Berritzeguneko aholkularia. - AJA. - Heziberri 2020: Hezkuntza ereduaren pedagogikoen markoa. - 2015eko Dekretua.	- Bileren eta akordioen aktak. - Egindako azterketa adierazten den dokumentua sortu da. - Zehaztutako prozesuak eta prozedurak IHP dokumentuan agertzen dira.	Urtarrila
- Ikastetxeko Hezkuntza komunitatearen parte hartzeko ereduak ezartzen dira.	- IHP Batzordea. - Batzorde pedagogikoa.	Martxoan	- IHP egiteko gida. - Berritzeguneko aholkularia. - AJA. - Heziberri 2020: Hezkuntza ereduaren pedagogikoen markoa. - 2015eko Dekretua.	- Bileren eta akordioen aktak. - Zehaztutako parte hartzeko ereduak IHP dokumentuan adierazten da.	Otsaila Martxoa
- Elkarbizitzarekin zerikusirik duen alderdirik esanguratsuenak zehazten dira.	- IHP Batzordea. - Batzorde pedagogikoa.	Apirila	IHP egiteko gida. - Heziberri 2020: Hezkuntza ereduaren pedagogikoen markoa. - AJA. Elkarbizitza plana.	- Bileren eta akordioen aktak. - Zehaztutako proposamenak IHP dokumentuan adierazten da.	Martxoa

**Helburua 3]** Metodologia berrietan oinarritutako irakasleen formakuntzaren bitartez hezkuntza berrikuntza bultzatzea: “Partekatuz Ikasi: Nuevas metodologías en el aula” / IK / KI Programa

Jarduerak	Arduradunak	Denboralizazioa	Baliabideak	Ebaluazioa: adierazleak eta datak	
- Prestakuntza eta Berrikuntza Proiektua: “Partekatuz ikasi” esperientzia: Metodologia berriak irakaskuntzan:	- Zuzendaritza taldea. - Egape BHIko irakasle arduraduna (Juan Villar).	- Formakuntza orduan. - Ikastetxe tutorearen 3 bisita: azaroan, abenduan eta urtarrilean. - Bigarren hiruhilabetekoan ikastetxe tutorea bisita egitea. - 20 formakuntza saio, kurtsoan zehar.	Prestakuntza proiektuak: “Partekatuz ikasi” esperientzia. Ikastetxe tutorea: Egape BHI(Urnieta) Berritzeguneko aholkularia.	- Hiruhilabeteko proiektuaren jarraipena eta balorazioa egiten da. - Bileren aktak. - Programaren balorazio tresnak. - Formakuntza plana ebaluatu da eta urteko memorian adierazten da.	Abenduan, Apirilean eta Ekainean.  Ekainean.
- IK/KI Programa. CIFE, VIC Unibertsitatea.	- Zuzendaritza taldea. - Programaren irakasle koordinatzailea (Montse del Nozal)	- Formakuntza orduan. - 18 formakuntza saio, kurtsoan zehar.	IK/KI Programa SITES Bibliografia. Berritzeguneko formakuntza saioak.	- Bileren aktak - Programaren balorazio tresnak. - Programaren balorazioa urteko memorian adierazten da.	Ekainean

<b>Helburua: 4]</b> Eskola - komunitatea hezkidetza proiektuan inplikatzeko eta genero indarkeriaren prebentzioan lan egitea. Genero ikuspegitik eskolaren egoera aztertu.				
<b>Jarduerak</b>	<b>Arduraduna/k</b>	<b>Denborali zazioa</b>	<b>Baliabideak</b>	<b>Lorpen- adierazleak eta datak</b>
- Aurtengo hezkidetza batzordea osatu eta hainbat eta irakasle gehien inplikatu antolatuko diren ekintzetan.	- Hezkidetza arduraduna (Miren Juez) - Zuzendaritza taldea.	Urria	- Marian Moreno-ren <i>“Si yo fuera representante de igualdad en mi centro...”</i>	
- Hezkidetza planaren erronka nagusiak helarazi komunitate osoari eta arloan erreferente diren pertsonen lana ezagutu. Txoko morea prestatu.	- Hezkidetza arduraduna (Miren Juez). - Batzorde pedagogikoa - Hezkidetza batzordea.	Azaroa	- Hezkidetza eta genero-indarkeriaren prebentzioa lantzeko gida-plana. - Ikastetxeetan genero-indarkeriaren prebentziorako esku-liburua. - Ikasleentzat egokiak diren materialak. - Marian Moreno, Ianire Estébanez, Miguel Angel Arconada... adituen lana ezagutzea. Gurasoei eta irakaslegoari zuzenduta batez ere.	Bileren aktak, batzordeen iritziak eta tertulia dialogikoak.  Abendua
- Ikasleen arteko harremanak eta gai honi buruzko interesa aztertu irakasleen artean.	- Hezkidetza arduraduna (Miren Juez) - Hezkidetza batzordea - Batzorde pedagogikoa	Abendua  Urtarrila	- Prestatutako inkestak eta formularioak.	Jasotako datuen azterketa  Otsaila
- Espazioak aztertu erabilera sexistak antzemanaz	- Hezkidetza arduraduna (Miren Juez) - Hezkidetza batzordea - Irakasleria	Martxoa	Behaketa	Martxoa Apirila

- Jasotako datuetatik eskolako ahuleziak eta indar-guneak identifikatu.	- Hezkidetza arduraduna (Miren Juez - Hezkidetza batzordea	Apirila  Maiatza	- Jasotako datuak erregistroa	Datuen erregistroa Maiatza
- <b>Beldur barik</b> programan parte hartzen jarraitu. Mankomunitatetik eta Udaletxetik antolatutako tailerren eta hitzaldien jarraipena.	- Orientatzaileak - Tutoreak	  Kurtsoan zehar	- Unitate didaktikoak - Tailerrak, solasaldiak.	Unitateen ebaluazio fitxa eta ikasle eta tutoreen balorapena.  Maiatza - Ekaina
- Urteko data garrantzizkoetan ekintza bereziak bultzatu, egiten direnak hobetu eta ahalik eta jende gehien inplikatu.	- Hezkidetza arduraduna (Miren Juez) - Hezkidetza batzordea - Irakasleria	Kurtsoan zehar.  (Azaroak 25, martxoak 8, maiatzak 17...)	Asebetetze inkesta.	Jasotako datuen azterketa



<b>Helburua 5] Ikastetxeko Hizkuntza Proiektua egitea.</b>					
<b>Jarduerak</b>	<b>Arduradunak</b>	<b>Denboralizia zioa</b>	<b>Baliabideak</b>	<b>Ebaluazioa: adierazleak eta datak</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Planifikazio fasea: kronograma egin.</li> <li>- Sentsibilizazio fasea: Hizkuntza Proiektuari buruzko informazioa zabaldu hezkuntza komunitatearen partaideen artean.</li> <li>- Gogoeta bat egitea, datuak bildu eta emaitzak aztertu ostean.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Batzorde Pedagogikoa.</li> <li>- IHP Batzordea.</li> <li>- Mintegiak.</li> </ul>	1. Hiruhilabe tekoan.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Hizkuntza P. egiteko gida</li> <li>- Heziberri 2020: Hezkuntza ereduaren pedagogikoen markoa.</li> <li>- Dekretua</li> <li>- Informazioa lortzeko galdera sortak.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Bileren aktak.</li> <li>- Kronograma bete da eta txantiloian adierazten da.</li> <li>- Lortutako emaitzak dokumentu batean biltzen da.</li> </ul>	Azaroan Abenduan
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Diagnostiko fasea.</li> <li>- Galdera sorta Hezkuntza komunitatearen partaideen artean: Zer bultzatu nahi dugu? Nola eta non?</li> <li>- Ondorio eta konklusioak atera.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- IHP Batzordea.</li> <li>- Mintegiak.</li> </ul>	1. Hiruhilabete koan.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Hizkuntza P. egiteko gida</li> <li>- Berritzegunea.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Bileren aktak.</li> <li>- Egindako diagnostikoa, hartutako erabakiak eta ateratako ondorioak dokumentuan zehazten dira.</li> </ul>	Martxoak
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Dokumentuaren garapena.</li> <li>- Erabakiak hartu eta jarduteko proposamenak egin.</li> <li>- Dokumentua idatzi.</li> <li>- Hezkuntza-Komunitateari jakinaraztea eta onartzea.</li> <li>- Ebaluazioa eta egokitzapenak prozesu osoan zehar proposatzea.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- IHP Batzordea.</li> <li>- Mintegiak.</li> </ul>	2. eta 3. Hiruhilabete koan.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Hizkuntza P. egiteko gida</li> <li>- Bibliografia.</li> <li>- Berritzegunea.</li> <li>- Heziberri 2020: Hezkuntza ereduaren pedagogikoen markoa.</li> <li>- Dekretua</li> <li>- Programazioak egiteko orientabideak</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Bileren aktak.</li> <li>- Dokumentua Hizkuntza Proiektuan adierazten da .</li> </ul>	Maiatza

### 3- IRAKASKUNTZA-JARDUEREN PROGRAMA:

#### 3.1. Ohiko irakaskuntza-jarduerak:

##### 3.1.1. Antolaketa eta funtzionamenduaren aspektuak:

###### - Ikastetxeko Ordutegia:

Klasea:	Astelehena, Asteartea, Osteguna:	Klasea:	Asteazkena, ostirala:
1 <sup>a</sup>	8:30 – 9:30	1 <sup>a</sup>	8:00 – 8:20
2 <sup>a</sup>	9:30 – 10:30	2 <sup>a</sup>	8:20 – 9:10
3 <sup>a</sup>	10:30 – 11:30	3 <sup>a</sup>	9:10 – 11:00
Atsedena a	11:30 – 12:00	Atsedena a	11:00 – 11:30
4 <sup>o</sup>	12:00 – 13:00	4 <sup>o</sup>	12:50 – 12:20
5 <sup>a</sup>	14:30 – 15:30	5 <sup>a</sup>	12:20 – 13:10
6 <sup>a</sup>	15:30 – 16:30	6 <sup>a</sup>	13:10 – 14:00

###### - Egutegia:

###### IRAILA

AL.	AS.	AZ.	OG.	OR.	LR.	IG.
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30		

###### URRIA

AL.	AS.	AZ.	OG.	OR.	LR.	IG.
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						

###### AZAROA

AL.	AS.	AZ.	OG.	OR.	LR.	IG.
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30				

###### ABENDUA

AL.	AS.	AZ.	OG.	OR.	LR.	IG.
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

###### URTARRILA

AL.	AS.	AZ.	OG.	OR.	LR.	IG.
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

###### OTSAILA

AL.	AS.	AZ.	OG.	OR.	LR.	IG.
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28					

###### MARTXOA

AL.	AS.	AZ.	OG.	OR.	LR.	IG.
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

###### APIRILA

AL.	AS.	AZ.	OG.	OR.	LR.	IG.
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30

###### MAIATZA

AL.	AS.	AZ.	OG.	OR.	LR.	IG.
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

###### EKAINA

AL.	AS.	AZ.	OG.	OR.	LR.	IG.
					3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30		

EGUNA	GOIZEZ	ARRATSALDEZ	SAI.	ATS.
AL.	08:30-13:00	14:30-16:30	6	0:30
AS.	08:30-13:00	14:30-16:30	6	0:30
AZ.	08:30-14:00		6	0:30
OG.	08:30-13:00	14:30-16:30	6	0:30
OR.	08:30-14:00		6	0:30
TRI	08:30-14:00		6	0:30

Guztira Eskola-egunak: 175

Guztira Klase-egunak: 175

Eskola-orduak guztira: 1050:00

Lektiboa	15	Asteburua	15	Jardunaldi trinkoa	15	Jardunaldi berezia	:15
Jai eguna	15	Klase gabeko lektibo	15	Oporraldiak	15	Zaintzari eguna	15
Herri jaia	15	Inhaureria	15	Zubia	15	Aurkezpena	15

**- Ebaluazio saioak:**

<b>EBALUAZIOAK</b>	<b>NOTAS</b>
<i>1. Ebaluazioa: Azaroak 30</i>	<i>Abenduak 2</i>
<i>2. Ebaluazioa: Martxoak 8</i>	<i>Martxoak 10</i>
<i>3. Ebaluazioa: Ekainak 22</i>	<i>Ekainak 22</i>
<i>Ekainaren 23-30: aparteko azterketak eta ebaluazioa.</i>	

**- Tutoretzak eta irizpideak:**

Zuzendariak hautatuko ditu tutoreak, ikasketa buruaren proposamenez.

Tutoretza plana antolatu ahal izateko, mailako tutoreek ordu lektibo bat edukiko dute astero taldearekin.

Mailako tutoreek ordu lektibo bat edukiko dute orientatzailearekin batera koordinatzeko, ikasleen jarraipena egiteko eta tutoretza plana antolatzeko eta garatzeko.

Ahal den neurrian, tutoreak behin-betiko plaza duten irakasleen artean izendatuko dira.

Ahal den neurrian, lehenengo zikloan tutore berbera izango dute ikasleek.

**- Ikastetxean ezohiko arreta emateko saioen antolakuntza:**

Zuzenean ikastetxeari eman behar dizkieten asteko orduak hilabeteka zenbatu behar dira, eta erabiliko dira:

- Mailako tutoreak orientatzailearekin elkartzen dira astero, tutoretza plana garatzeko eta ikasleen jarraipena egiteko.
- Batzorde pedagogikoa (zuzendaritza taldea eta mintegi buruak) astero elkartzen da mintegi arteko bilerak egiteko, informazio emateko, ikastetxeko antolakuntza eta funtzionamenduaren jarraipena eta ebaluazioa egiteko.
- Ebaluazio-batzordeen bilerak egiteko.
- Kide anitzeko organoen bilerak egiteko.
- Taldeko eta mailako irakasleak koordinatzeko bilerak egiteko.
- Lan kooperatibo taldea koordinatzeko bilerak.
- Hizkuntza Normalkuntzarako Batzordea koordinatzeko bilerak.
- Planifikatzeko eta antolatzeko tresnak prestatzeko.

**Taldeak egiteko irizpideak:**

- a) 1º mailan taldeak antolatzerakoan Lehen Hezkuntzako txostena kontuan hartzen da.
- b) Ikasleen banaketa orekatuta izatea ahalegintzen da, premia bereziak dituzten ikasleak, zenbat neska eta mutil dauden eta zenbat errepikatzaileak dauden kontuan hartuz.
- c) Aukerakoak, erlijioa eta erlijioaren ordezkioak kontuan hartuko dira.

**- Indartze eta laguntzaren antolaketa:**

- **Pedagogia Terapeutiko irakasleak ematen duen laguntza:**

Pedagogia Terapeutika irakasleak Orientazio mintegiko kideak dira eta premia bereziak dituzten ikasleekin lan egiten dute.

Kurtso honetan hiru irakasle eta laguntzaile bi daude, 12 ikasleekin lan egiten dute esanguratsua den egokitzapen kurrikulara kontuan hartuz.

Egin beharreko koordinazioa:

- Tutoreekin eta arloko irakasleekin antolatzeko, jarraitzeko eta ebaluatzeko ikasleen egokitzapenak.

- Orientatzailearekin, Premia Bereziko arduraduna eta gurasoekin.

Koordinazioa:

- Tutoreekin eta arloko irakasleekin ikasleen CEIak egiteko, garatzeko (jarraipena, denboralizazioa, baliabideen aukeraketa) eta ebaluazioa egiteko. Egiten de lana ere ebaluatu behar da egin behar diren aldaketak egin ahal izateko.

- **Hezkuntza indartzeko banakako plana HIBP:**

Ebaluazio aginduan adierazten den arabera, irakasgai guztiak gaintitu gabe baina hurrengo ikasturtera igarotzen diren ikasleek eta hurrengo mailara igarotzen ez direnak, ikaskuntza-prozesua indartze aldera irakasle-taldeak ezarriko duen programa egin beharko dute. Programa honetan, ikasleek oinarritzko hezkuntzako helburuak lortzeko egin behar duten plana adierazten da. Irakasle taldeak arduratzen dira programa horietaz, orientatzailearen laguntzarekin, irakasgaietako mintegiak parte hartuz.

**- Irakasleen koordinazioa:**

- **Mintegi buruak eta irizpideak:**

Mintegiko irakasleak ordu lektibo bat edukiko dute astero mintegi bilera egin ahal izateko.

- **Batzorde pedagogikoa:**

Mintegi buruek ordu lektibo bat edukiko dute astero Batzorde Pedagogiko bilera egiteko.

<b>Mintegi buruak:</b>	<b>Mintegiak:</b>
Garbiñe Leanizbeaskoa	GAZTELERA
Miren Juez	HIZKUNTZAK
Mila Milikua	ADIERAZMENA
Mertxe Cuevas	MATEMATIKA
Inmaculada Unzueta	ZIENTZIAK
Jose M <sup>a</sup> Fernández	GIZARTE ZIENTZIAK
Miren Zabala	ORIENTAZIOA

- **Tutoreen bilerak orientatzailearekin:**

Tutore guztiak astero ordu bete dute orientatzailearekin koordinatzeko. Bilera horietako xedea, tutoretzaren urteko plana prestatzea eta ikasleen jarraipena egitea da.

### 3.1.2. Esperientziak, Programak eta Proiektuak:

#### Izenburua edo Gaia:

<b>Curriculum Anitza:</b>
---------------------------

<b>Oharrak:</b>
-----------------

<b>Programaren arduraduna:</b> Eugenia Peral.
---

4. mailako ikasleei zuzenduta dago.
-------------------------------------

Programaren helburua, ikasteko edo eskolara egokitzeko zailtasun nabariak dituzten ikasleentzat, ikasketa edo ahalegin faltagatik ez denean, erantzun egokia eta anitza ematea. Helburu orokorra da parte hartzen duten ikasleek, programa bukatzerakoan Graduatua lortzea.
---

Programaren antolakuntza inklusibitate eta normalizazioan oinarritu behar da. Helburu hauek lortzeko irizpide horiek kontuan hartuko dira:
--

- Programan parte hartuko duten ikasleek, 4. mailako talde arruntetan egongo dira eta komuneko curriculum-tik, 3 irakasgai egingo dute, aukerako ikasgai bat eta Erlijioa edo Balore Etikoak. Eremu soziolinguistikoa, zientifiko-teknologikoa eta tutoretza, talde espezifikoan egingo dute.
---

#### Izenburua edo Gaia:

<b>Normalkuntza proiektua:</b>
--------------------------------

<b>Oharrak:</b>
-----------------

<b>Arduraduna:</b> Inmaculada Unzueta.
--

<b>Helburu orokorrak:</b>
---------------------------

1- Eskolan parte hartzen duten estamentu guztiei HNParren helburu eta ekintzaz informatzea eta beraien oniritzia eta iradokizunak kontuan izatea.
---

2- Zentroko funtzionamendurako dokumentazioa euskaraz izatea eta euskarazko bertsioak erabiltzea.
---

3- Ahozkotasanaren trataeraren lanketa era formala zein informalean bultzatzea, ekintza bereziak prestatuz, eta curriculumean txertatuz.
--

4- Ikastetxeak dituen kanpo zein barneko harremanetan euskararen erabilera lehenestea eta, ahal denean, euskara hutsez egitea.
--

5- Ikasgela barruan euskararen erabilera sendotzea.
---

6- Ikasleen eta gurasoen euskara batzordeari protagonismoa eman euskararen erabilera bultzatzeko.
---

7- Irakasleen euskara maila aberastea eta elikatzea.
--

8- Administrazio eta zerbitzuetako langileek dakitena erabiltzera animatzea (Agurrak, eguneroko berbak euskaraz erabiltzea). Erabiltzen duten material guztia gutxienez euskaraz eta erderaz egotea.
--

9- Euskararen aldeko jarrera positiboa bultzatzea. Estamentu guztiok dugun jarrera ikasleengan duen eraginaz jabetu araztea. Aukera ematea gurasoei idatzizko mezuak euskaraz baino ez jasotzeko.
---

10- Eskolak antolatzen dituen ekintzetan euskaraz izatearen irizpidea nagusitzat hartzea.
---

## Izenburua edo Gaia:

### Agenda 21:

#### Oharrak:

#### **Arduraduna, MilaMilikua.**

Eskolako Agenda 21 ikastetxearen jasangarritasunerako hezkuntza programa da. Kudeaketa arduratsu eta iraunkorra sustatzen du, bai ikastetxean, bai udalerrian, baliabideak, erabilitako materialak, energia eta hondakinak modu egokian eta arduratsuan erabiltzeko. Komunitatearen partaidetzan oinarritzen da, gai izan gaitezen ingurumen-arazoei aurre egiten erantzunak eta irtenbideak bilatuz. Agenda 21 programak ohiturak, jarrerak eta jokabideak sendotzea du helburu, garapen iraunkorra eraikitzea bidera daitezzen.

Ikasturte honetan landuko dugun gaia hau da: **“KLIMA ALDAKETA: Klima aldaketaren aurka mugitu zaitez”**. Pasadan ikasturtean landutakoari jarraipena emango diogu; beraz, gure egunerokoan ditugun garraio beharrak eta ditugun garraio desioen inguruan lan egiten jarraituko dugu. Klima aldaketa eta ondorio orokorrak ere aztertuko ditugu, eta ikasturtean zehar, gaiaren inguruko ekintza plana bideratuko dugu, aurreko ikasturteetan hartutako konpromisoekin bateratuz.

### 3.1.3. Prestakuntza eta garapen profesionala:

#### - Irakasleen prestakuntza proiektuak:

1. PRESTAKUNTZA JARDUERA:	ANTOLAKUNTZA ETA EGUTEGIA:
<p><b>“Partekatuz ikasi” esperientzia,</b> Metodologia berriak irakaskuntzan:</p> <p>Irakasleak prestatzeko modu bat da: ikastetxe batek laguntza eta orientabidea eska diezaioke ikastetxe "tutore" bati, bikaintzat jotzen diren eta eredugarriak diren praktika pedagogikoen berri izateko eta haiek gauzatzeko lehenengo pausoak emateko.</p> <p>Ikastetxe tutorea: Egape BHI (Urnieta) . Ikastetxeko arduraduna: Iñaki Osoro.</p> <p><b>Garatuko den esperientzia:</b> Teknologia berriak gelan: teknologia berrietan oinarritutako pedagogiak eta ikuspuntuak.</p> <p><b>Esperientziaren garapena:</b> Azkeneko urteetan aldaketa handiak eman dira hezkuntzan. Esperientzia arrakastatsu asko ezagutzera eman dira eta gaitasunetan oinarritutako eredu batera pasa gara, transmisio eredu batetik akziozko beste batera. Helburua da teknologia berrietan oinarritako prozeduren inguruan hausnartzea, baliabideak proposatzea, paradigmak aldatzea eta aplikazioak ezagutzea. Irakasle bakoitzari bere ikas-irakaskuntza prozesua sortzen erraztea, bere nahi eta helburuetara egokituz eta ikasleen behar eta interesetan oinarrituz.</p>	<p>Kurtsoan zehar, Ikastetxe tutoreko koordinatzailea etorriko da ikastetxera asteko formakuntza egunean eta horrela antolatuko da:</p> <p><b>1. Saioa:</b> paradigma berri hau aurkeztu eta honetarako prozesu egoki bat azaldu. Data: azaroaren 16an.</p> <p><b>2. Saioa:</b> irakasleen PLE-a (Personal Learning Enviroment) osatzeko argibideak eman eta proiektu bat nola programatu azaldu. Data: abenduaren 14an.</p> <p><b>3. Saioa:</b> Proiektu txiki bat osatu eta partekatu. Data: urtarrilaren 11an.</p> <p>Saioak 2 ordukoak izango dira, lehenengoa teorikoagoa eta beste biak workshop eta tailer moduan, praktikoagoak.</p> <p>- Gure zentroa “ikastetxe tutorea” bisita egitera. Bisita ikasturtearen bigarren hiruhilabetekoan egingo da. Sare Hezkuntza programaren koordinatzailea eta irakasle batzuk joango dira. Helburua Egape ikastetxean nola eramaten ari den esperientzia eta gelan nola gauzatzen den hainbat irakasgaitan.</p> <p>Ordu bateko 18 formakuntza saio garatuko dira kurtsoan zehar.</p>

2. PRESTAKUNTZA JARDUERA:	ANTOLAKUNTZA ETA EGUTEGIA:
<p><b>- Sare Hezkuntza Gelan:</b> Baliabide digitalekin irakasteko eta ikasteko proiektua.</p> <p><b>Iraupena:</b> bi ikasturte.</p> <p><b>Helburuak:</b> Metodologia, teknologia, material eta baliabide digitalen erabilera bultzatzea geletan irakasteko eta ikasteko prozesuan.</p> <p>Irakasteko eta ikasteko prozesuan, indartzea materiala eta baliabide digitalen elaborazioa, baita geletan haiek erabiltzea ere.</p> <p>Metodologia aldaketarako ikastetxeetan beharko den prestakuntza teknologikoa eta pedagogikoa ematea.</p> <p><b>Konpromisoa:</b> Irakasgai batzuetan unitate didaktiko batzuk era digitalean ematea.</p>	<p>- 12 formakuntza saio izango dira. Berritzeguneko IKT arduradunak emango ditu saioak.</p> <p>- Denboralizazioa: Irailaren 5 eta 7a. Urriaren 26a. Azaroaren 9a.</p>

3. PRESTAKUNTZA JARDUERA:	ANTOLAKUNTZA ETA EGUTEGIA:
<p><b>- Ikasteko Kooperatu / Kooperatzen Ikasi (IK/KI)</b></p> <p>Ikasketa kooperatiboaren lan taldean parte hartzen dugun 3. Urtea da oraingoa. Lan talde hori Berritzeguneak sustatu du eta Vic-eko Hezkuntza Fakultateko Unibertsitateko CIFEa arduratu da IK/KI programaren prestakuntzaz eta horren aholkularitzaz. 23 irakaslek parte hartzen dute. Ikasturte honetan konpromiso bi ditugu: alde batetik, joan den ikasturtean hasitako lanarekin jarraitzea eta bestetik, prozesua zabaltzea irakasle gehiago inplikatzeko. Hori dela eta bi lan talde osatu ditugu:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 1. Taldea: 13 irakasleekin osatuta. Hasiera fasean daude eta ikasturte honetan prestakuntza jasoko dute, dinamika eta egitura kooperatiboak gelan aplikatu ahal izateko.</li> <li>- 2. Taldea: 10 irakasleekin osatuta. Aurreko ikasturtetan programa honetan hasi ziren eta aurten batzuk programaren orokortze fasea daude eta besteak sendotze fasean.</li> </ul>	<p>- 12 saio egingo dira. Batetik, irakasleak formakuntza eta orientazioa emateko eta bestetik, taldeetan egingo den lanaren jarraipena eta koordinazioa egiteko.</p>



4. PRESTAKUNTZA JARDUERA:	ANTOLAKUNTZA ETA EGUTEGIA:
<p><b>- Irrale:</b>  <b>Helburuak:</b>            Irakasleentzako ikastaro honen helburu nagusia da irakasleen esku jartzea haurren eta gazteen euskararen erabileran eragiteko zenbait estrategia eta tresna.            Ikastaroak izaera praktikoa du, oinarri batzuk lantzen dira eta horri begira hainbat estrategia eta tresna aurkezten dira eta frogatzen dira. Hauek dira eduki nagusiak:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Ikastetxeak sustatu nahi dituen hizkuntza-jokabideak aztertzea</b>, eta, horren arabera, norabidea eta hizkuntza-helburuak zehaztea.</li> <li>• <b>Baiezkoren eta ezezkoaren dinamikak aztertzea:</b> zehaztu den norabidean zein estrategia diren egokiak eta eraginkorrak ikustea.</li> <li>• <b>Hainbat estrategia eta tresna aurkeztea eta frogatzea.</b> Eguneroko jardunean ikasleekin aritzerakoan erabili daitezkeen hainbat tresna ikustea eta frogatzea."</li> </ul>	<p>- 10 formakuntza saio erabiliko dira ikasturtean zehar.</p>

**- Irakasleen ikastetzez kanpoko prestakuntza ekintzak lan-orduetan:**

Irakaslea:	Ekintza / Gaia:	Tokia:	Egutegia / Orduetgia
Iñaki Osoro	IKT Dinamizatzailleak	Berritzegunean	Asteazkenetan 08:30-10:00
Eugenia Peral	Zuzendariak	Berritzegunean	Ostegunetan 09:30-12:30
Miren Zabala	Orientatzaileak	Berritzegunean	Asteazkenetan 11:30-14:00
Inma Unzueta	Normalkuntza	Berritzegunean	Asteartetan 09:00-11:00
Miren Juez	Hezkidetza	Berritzegunean	Asteazkenetan 09:30-12:00
Montse del Nozal	IK/KI (Kooperatiboa)	Berritzegunean	Asteartetan 09:30-11:30
Mila Milikua	Agenda 21	Berritzegunean	Ostegunetan 08:30- 10:30

**- Ikastetxearen formakuntza planarekin lotutako lan-ordutegitik kanpoko prestakuntza:**

<b>Irakasleak:</b>	<b>Jarduera:</b>	<b>Lekua:</b>	<b>Egutegia:</b>
INMA UNZUETA	Flipper Classroom beste era bat ikasleko: ikaslea protagonista.	Prest Gara ( On line)	Irailaren 22tik urriaren 28ra.
AITOR BILBAO	Papiroflexia para aprender a disfrutar.	PREST GARA (on line)	35 ordu. Urtarrilaren 11tik martxoaren 31ra.
AITOR BILBAO	Sortu eduki digitalak: Exelearning programarekin.	PREST GARA (on line)	33 ordu. Azaroaren 2tik abenduaren 14ra.
MILA MILIKUA	La clase de música en el siglo XXI: nuevas metodologías para el aula.	PREST GARA: Martín de Bertendona BHI.	14 ordu. Hilean behin, 15:00etatik 17:00ra.
BEGOÑA PUENTES INMA UNZUETA MONTSE DEL NOZAL MIREN JUEZ ARANTZA MEABE ARANTZA GARCÍA MIRARI MILA MILIKUA LAURA TOÑI OIHANA LOURDES MAÑARIKUA	IRALE ikastaroa.	Abadiño BHI	10 ordu. Urtarrilaren 25, otsailaren 8 eta 22 eta martxoaren 29.

### 3.2- Irakaskuntza-jarduera osagarrien programa:

- **Jarduera Osagarriak:** Ikasleekin ikas orduetan egiten diren ekintzak didaktikoak eta, programaren barruan sartzen badira ere, izaera berezia dutela jotzen da, bai egiten diren unearengandik edo tokiarengandik edo baita ikastetxeari suposatzen dioten baliabideengandik edo esku-hartzearengandik ere. Derrigorrezkoak dira.

Jarduerak:	Helburua:	Mintegia eta arduradunak:	Irakasgaia:	Kurtsoak:	Data:	AURREKONTUA
Ekainberri	Historiaurrea ezagutzea	Gizarte Zientziak- JuanCarlos	Geo eta Hist.	1. Maila	2017-II-1	480€ + busak
Miramon irteera	Zientziara hurbilketa ("Kimika badago" eta elektrizitate tailerra)	Zientzia mintegia Ainara Fernandez Naiara	Fisika-Kimika Biologia	3A-3B		Autobusa eta sarrera ( euro ikasleko)
Ibaialde	Ibaiaren ekosistema aztertzea	Zientzia mintegia Inma Unzueta	Biologia Geologia	4A-4B (aukerako moduan Bio-Geo dutenak) 4DK	Maiatzean (eguraldiaren menpe)	Bizkaibusa
Ibaialde	Ibaiaren ekosistema aztertzea	Zientzia mintegia Naiara	Biologia Geologia	3A-3B	Ekainean (eguraldiaren menpe)	
<u>Segura- Zerain.</u> Burdinola	Aro modernoko hiriak. Energia eta transmisioak	Zientzia eta Gizarte mintegiak Iñaki eta JuanCarlos	Teknologia- Gizarte	2.A-2.B-2.C	Maiatzean	Autobusa eta Sarrera

Baionarako irteera	Frantsesarekin harremanetan jartzea eta bertoko kultura ezagutzea	Atzerriko hizkuntzen mintegia Bego E	Frantsesa	2.eta 3. mailak (eta 4. mailakoak baliteke)	Abenduaren 13a	Autobusa
Miarritzerako irteera	Frantsesa praktikatzea eta bertoko kultura ezagutzea	Atzerriko hizkuntzen mintegia Bego E	Frantsesa	2., 3. eta 4. mailak	Hirugarren hilabetean	Autobusa + txokolatearen museorako sarrera
Lekeitio	Irteera literarioa	Gaztelera/Euskera mintegia.	Gaztelera	4.mailak	Hirugarren Hilabetean.	Autobusa.
Urkiolara oinez	Gure inguru naturala ezagutu	Adierazmenak	Gorputz Hezkuntza	4.mailak	Urriaren 19an	Autobusa
Eskiatzera	Irristaketa jarduerak	Adierazmenak	G.Hezkuntza	3.mailak	Otsailean	Autobusa
Arraunean Lekeition	Euskal kirol kooperatiboa	Adierazmenak	G.hezkuntza	2.maila	Ekainean	Autobusa eta ekintza bera

**4- ESKOLAZ KANPOKO JARDUEREN PROGRAMA:** Ikasleekin ikastorduetatik kanpo eta parte-hartzea borondatezkoa duten ekintzak, curriculumarekin erlazio zuzenarik gabekoak. Ekintza horien plangintza egiterakoan helburuak, arduradunak, unea eta tokia zehaztuko dira eta baita ikasleek nola parte hartuko duten ere.

<b>Jarduera:</b>	<b>Helburuak:</b>	<b>Antolakuntza:</b>	<b>Arduraduna:</b>	<b>Jasotzaileak:</b>	<b>Non - Noiz</b>	<b>Finantzazioa:</b>
<b>Ikas bidaia</b>	1) Ikastetxe ezberdinetako ikasleen artean harremanak sendotzea. 2) Euskararen erabilpena bultzatzea egoera ez-formaletan. 3) Bizikidetza indartzea	-Markina BHIko laugarren mailako ikasleekin batera. -Ikasleen parte hartzearekin, auto-finantziazioa indartzen saiatzen gara	Iñaki Osoro	Laugarren mailako ikasleak	Menorca Lanzarote Fuerteventura (Lehentasunaren arabera sailkatuta) Azken Hiru hilabetean	Urtean zehar antolatutako ekintzak. Guraso elkarteak Ikasleen gurasoak
<b>Eski bidaia</b>	1-Naturan irristaketa jarduerak egitea. 2-Autonomia lantzea. 3-Bizikidetza indartzea	-Denon arteko antolakuntza eta elkar laguntza eski pistan	Idoia Goikoetxea	Hirugarren mailakoak.	Valdezcaray-n, otsailaren 25ean, osteguna.	Ikasle eta guraso elkarteak.

## 5. IKASTETXEKO ZERBITZUAK:

Zerbitzua:	Helburuak:	Antolatzailea:	Arduradunak:	Jasotzaileak:	Non - Noiz:	Finantzazioa:
<b>JANTOKIA:</b>	Jantokiko arduradunak jantokian egotea, baita bazkalaurreko eta bazkalondoko atsedendietan ere. Ikasleak zaindu zerbitzua eman bitartean eta diziplinaz eta jantokiaren funtzionamendu egokiaz arduratzea. - Otorduak eta otorduen aurreko eta ondoko atsedendiak gainbegiratzea.	Lehen Hezkuntzako Ikastetxeak kudeatzen du. Jantokiaz arduratzen den irakasleak mahaikideei jantokia duen ikastetxera joaten eta handik itzultzen lagundu behar die.	Itziar Gerrikaetxebarria Garbiñe Leanizbeaskoa	Behar duten ikasleentzat	Egunero: 13:30etatik 14:00etara.	Eusko Jaurlaritza eta familiak.
<b>GARRAIOA:</b>	Garraio zerbitzua eskaintzea baldintzak betetzen dituen eta behar duen ikasleei.	Hezkuntza Ordezkaritzak kudeatzen du.		Behar eta baldintzak betetzen dituzten ikasleak	Egunero. Goizez eta arratsaldez.	Eusko Jaurlaritza.

<b>LIBURUTEGIA:</b>	Liburutegian lanak egin, entziklopediak kontsultatu, ordenagailuan egin beharreko lanak eta irakurri egin daiteke. Irakurketak etxera eramateko prestamo zerbitzua dago.	Zaintzako irakasleek atsedendietan zainduko du eta jantokiko arduradunak eguerdietan.	Zaintza irakaslea. Jantokiaren arduradun irakasleak: Itziar Gerrickaetxebarria Garbiñe Leanizbeaskoa	Ikasle guztiak	Atsedendian liburutegia zabalik dago eta zaintza irakasle bat arduratzen da. Liburutegia astelehen, astearte eta ostegun eguerdietan 13:00etatik 13:30etara zabalik egongo da.	Ikastetxeko baliabideak.
---------------------	--	---	--	----------------	--	--------------------------

## **6. URTEKO KUDEAKETA PROGRAMA:**

### **Finantza baliabideen banaketaren irizpideak .**

- OHIKO GASTUAK
- Fotokopiagailua/Fotokopiak
- Garraioa (jarduera osagarriak eta eskolaz kanpoko jarduerak)
- Material didaktikoa
- Bulego materiala.
- Komunikazio telefonikoak.
- Beste hornikuntzak.
- Web orrialdea
- EZ OHIKO GASTUAK
- Inbertsioak, material informatikoa batez ere.
- Premia berezien ikasleentzako garraioa.
- E-inika plataforma.

### **Ekonomia-kudeaketaren arduraduna/k.**

- Begoña Puentes Grande, idazkaria. Eugenia Peral Gil, Zuzendaria.

### **Sarrera iturriak**

- 2015 urteko soberakina.
- Hezkuntza Ordezkaritza (Funtzionamendurako eta ekipamendurako)
- Agenda 21.
- Abadiñoako Udala.
- EVE (instalakuntza fotovoltaikoak)
- Testu Liburuen programa solidarioa.
- Bankuko interesak.
- Berrikuntza proiektuak.
- Premia berezien ikasleentzako garraiorako laguntza ekonomikoa.(Gela egonkorra)
- IGE (Gurasoen Elkarte)

### **Sarreraren aurreikuspena (2016)**

- 2015 urteko soberakina: 15.858,11 €
- Hezkuntza Ordezkaritza
  1. Funtzionamendurako: 23.868,26 €
  2. Ekipamendurako: 3.731,00 €
- Agenda 21: 600,80 €
- Abadiñoako Udala: 636,05 €
- EVE (instalakuntza fotoboltaikoak): 40,66 €
- Testu Liburuen programa solidarioa: 15.010 €
- Bankuko interesak. 0 €
- Berrikuntza proiektuak: 2.183,55 €
- Premia berezien ikasleentzako garraiorako laguntza ekonomikoa.(Gela egonkorra): 9.000 €
- Gurasoen elkarte 7000 €

### **Kontrol sistemak, gastuen justifikazioa eta erregistroa.**

- Banku berdinkatzeak.
- Ikaskudek. Aplikazio informatikoa.
- Fakturak. Transferentziak.



### **Jarraipena, bilera kopurua, datak...**

- Hamabostero, gastuen ordainketa.
- Hilabete behin, Banku berdinkatzea.
- Hiru hilabete behin, Eskola Kontseilua.

### **Egin behar diren txostenak, edukia, nori informatu...**

- Txostenak:  
Urteko Plana
- Edukia:  
Egoera ekonomikoa.  
Gastu eta diru sarrerak  
Aurrekontua.
- Nori Informatu: Klaustroa eta Eskola Kontseiluari

## **7. HEZKUNTZA-KOMUNITATEARI INFORMAZIO PLANA**

<b>Irakasleak:</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Koordinazio bilerak: Batzorde Pedagogikoa, Mintegi bilerak, Tutoreen eta orientatzaileen bilerak, Elkarbizitza / Hezkidetzatza batzordea, Hizkuntza batzordea.</li><li>- Posta elektronikoa: irakasle guztiek posta korporatiboa daukate.</li><li>- Kartelak.</li><li>- Drive.</li><li>- Plataforma EINIKA.</li></ul>
<b>Ikasleak:</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Gelako ordezkarien bilerak.</li><li>- Posta elektronikoa. Ikasle guztiek badute posta korporatiboa.</li><li>- Tutoreen bitartez, gehienbat tutoretza orduetan.</li><li>- Ikastetxeko Web orrialdea.</li><li>- Plataformak.</li></ul>
<b>Familiak:</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Bilerak: Kurtso hasierako bilera tutoreekin, Orientatzailekin bilerak lanbide orientazioa emateko, Zuzendaritza taldearekin bilerak.</li><li>- Banakako elkarrizketak: Tutoreekin ebaluazio-saioak egin ostean, gurasoek edo irakasle zein zuzendaritza taldeko kideek eskatzen dutenean.</li><li>- Gutunen, oharren edo posta elektronikoen bitartez.</li><li>- Web orrialdearen bitartez.</li></ul>
<b>Eskola Kontseilua:</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Bilerak: gutxienez hiruhilean behin.</li><li>- Gutun edo posta elektronikoen bitartez deialdia eta dokumentazioa bidaltzen da.</li></ul>

**- IUPa ezagutarazteko eta gainditzeko estrategiak:**

	Arduradunak	Denboralizazioa	Estrategia, Baliabide eta Bideak
<b>IKASLEAK</b>	Zuzendaritza Eskola kontseiluko ordezkariak	Urrian	Bilerak: gelako ordezkariak ikasketa buruarekin. Eskola Kontseilua. Web orrialdea.
<b>IRAKASLEAK</b>	Mintegi buruak Batzorde pedagogikoa Klaustroa	Irailean Urrian	Bilerak: Mintegi bilerak, Batzorde pedagogikoa, Klaustroa. Eskola Kontseilua.
<b>FAMILIAK</b>	Zuzendaritza taldea	Azaroan	Posta elektronikoa. Eskola Kontseilua. Web orrialdea.
<b>ESKOLA KONTSEILUA</b>	Zuzendaritza taldea	Azaroan	Eskola Kontseilua. Web orrialdea.
<b>ADMINISTRAZIOA</b>	Zuzendaritza taldea	Azaroan	Eskola Kontseilua. Web orrialdea.

**- IUPren garapenaren eta ikastetxearen funtzionamenduaren jarraipena:**

	Arduradunak	Jarraipen datak	Tresnak eta behar den informazioa	Informaz. deboluzioaren data	
				Klaustroari	EK-ri
<b>1. HELBURUA</b>	Zuzendaritza taldea Batzorde pedagogikoa	Urrian, Azaroan, Abenduan	Bileren eta akordioen aktak. IHP Dokumentua	Martxoan	Martxoan
<b>2. HELBURUA</b>	Zuzendaritza taldea Batzorde Pedagogikoa	Urtarrilean Otsailean Martxoan	Bileren eta akordioen aktak. IHP Dokumentua	Ekainean	Ekainean
<b>3. HELBURUA</b>	Zuzendaritza taldea Egape Ikastetxe tutorea IK/KI programaren arduraduna	Abenduan Apirilean Ekainean	Bileren aktak. Proiektuen memoria. Urteko memoria.	Ekainean	Ekainean
<b>4. HELBURUA</b>	Hezkidetza irakasle arduraduna Elkarbizitza eta Hezkidetza batzordea. Batzorde pedagogikoa.	Azaroan abenduan Urtarrilean Martxoan	Bileren aktak. Elkarbizitza eta Hezkidetza plana.	Ekainean	Ekainean
<b>5. HELBURUA</b>	Batzorde pedagogikoa. Hizkuntza batzordea.	Azaroan Abenduan Urtarrilean Martxoan	Bileren aktak. Hizkuntza Proiektua	Ekainean	Ekainean

# **ESKOLA KONTSEILUAREN ONARPEN-AKTA.**

**2016.ko azaroaren 2an egindako Eskola Kontseiluan, 2016-2017 Ikasturteko Urteko Plana onartua izan zen.**

**Zuzendariaren zigilua eta sinadura**

**Data: 16-11-2**